

2021년도 4단계 BK21사업 대학원혁신 실무자 온라인 간담회 결과 보고

(BK21사업팀, '21.9.9.)

□ 온라인 간담회 개요

- 개최 목적 : 4단계 BK21 사업 대학원혁신에 대한 세부 관리·운영 가이드 제공을 통한 사업운영 혼란을 최소화하고 대학원 혁신지원비 수혜 대학의 실무자 의견 수렴 및 애로사항 청취를 통하여 사업의 개선점 발굴
- 개최 일시 및 방법 : 2021.8.26.(목) 14:00~15:30, 온라인 비대면 화상회의
- 참석자 : 교육부 1명(대학학사제도과 주무관), 연구재단 5명(인재양성실장 및 담당자), 대학 실무자 20명

□ 간담회 주요 내용

- 각 대학에서 사전에 제출한 의견서를 토대로 구성한 대학원혁신 운영·관리에 대한 설명회 및 질의응답을 진행하고, 향후 대학원혁신 협의회, 실무자 워크숍, 카카오톡 채널 등을 통하여 사업에 대한 의견 개진 및 문의사항을 질의하여 주시기 바람

[주요 질의 응답]

주요 의견	재단 답변
사업비 관리	
<p>□ 대학원 본부 외 예산 재배부 허용</p> <ul style="list-style-type: none">- 예산 재배부에 대한 기준 완화 및 대학 내 시스템(전문 예산팀 관리 등)을 통한 예산 사용 시, 허용해 주시기 바람- 장학금 지원을 위해 대학 본부의 장학 부서에 예산 재배정 허용- "특정 단과대학 혹은 대학 부서 불가"에 대한 명확한 해석 요청	<ul style="list-style-type: none">○ 대학원혁신 지원비는 대학원 중심의 거버넌스 구축 및 타 사업과의 중복 지원 방지를 위해 대학원 본부에서 예산 관리 및 집행하는 것이 기본 원칙임. 향후 대학원 혁신 협의회 등을 통해 효율적인 집행 방안 에 대해 논의해 보겠음○ 장학금 지원 시, 장학 부서에서 지원 계획 (금액, 인원 등)에 대해 대학원 본부의 사전 승인을 받고 장학생 선발 및 지원(안)을 확

	<p>정하여 대학원 본부에 배정 요청 후, 요청 부서에 예산을 배정하여 집행하시기 바람</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 대학교 학부 차원의 본부와 상응되는 대학원 차원의 본부 및 하위부서 성장을 위해 제한을 두고 있는 사항임 또한, 대학의 애로사항을 재단 및 교육부에서 인지하고 있으니 전체 대학의 현황 및 문제점을 파악하여 향후 개선하도록 하겠음
<p>□ 예산 비목별 편성비율 완화</p> <ul style="list-style-type: none"> - 코로나19 등에 따라 프로그램 추진이 어려운 경우, 비목별 편성비율을 완화하여 타 비목을 사용할 수 있게 고려해 주시기 바람 - 환경개선과 관련된 항목(환경 개선비, 장비 및 기자재 구입·운영비 등)을 완화하여 사업비를 확보할 수 있으면, 대학원생 공동 연구 공간을 마련하는데 도움이 될것임 - 타 대학재정지원사업과 같이 단년도가 아닌 다년도 평균 편성비율 유지로 변경해 주시기 바람 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 각대학에서 사업 계획에 맞는 비목별 예산을 설정하고 집행하고 있기에 형평성 유지 및 사업 관리를 위해, 현재 편성비율을 유지하되, 교육·연구 프로그램 개발·운영비에 대한 집행 가능 항목(국내여비, 문헌구입비 등)이 완화되었으니 참고하시어 사용하시기 바람. 더불어, 이 부분은 대학원혁신 사업비의 예산 당국 심의 통과를 위해 대학원혁신 사업의 당위성 및 타당성 부분도 고려해야 함 ○ 대학원혁신 사업비는 타 사업과 달리 연차별 유동성이 있고 중간평가에 따라 사업비 지원 대학이 변동될 수 있어, 다년간 총 사업비를 설정하기에 어려움이 있음
사업비 편성 및 집행	
<p>□ “미참여 학과(부) 직접 불가” 해석 명확화</p> <ul style="list-style-type: none"> - 융합 전공 팀 단위 프로그램 운영 시, 미참여 학과(부) 대학원생 지원 허용 및 명확한 해석 요청 	<ul style="list-style-type: none"> ○ “미참여 학과(부) 직접 지원 불가”는 특정 학과를 지정하여 지원할 수 없다는 것을 의미하며, 팀 단위 프로그램 운영 및 지원 시 구성원에 미참여학과(부)가 포함했을 때를 제한하는 사항이 아님. 더불어, 프로그램 추진 시, 선정 대상을 고려하기 보다 신청·지원 대상을 대학원 전체로 설정하시기를 바람
<p>□ 국제 화경비</p> <ul style="list-style-type: none"> - 해외학자 초빙 시, 단과 학과(부)에 대한 지원 허용 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국제화경비는 대학원 본부 혹은 대학원 차원의 혁신 및 발전을 위한 집행이 되어야 하며, 해외학자 초빙 시, 특정 단일 학과(부)가 아닌 전체 학과(부)에 지원하여 강의(융합 전공, 인공지능 등)를 공유할 수 있어야함

□ 교육·연구 프로그램 개발·운영비 집행 기준 완화

- (수당 지급) 프로그램 홍보 및 원활한 운영을 위해 인턴십, 대학원생 자치활동(튜터링, 버디프로그램) 등에 필요한 활동 수당 지급 허용 예) 교과목으로 인턴십을 진행하는 경우, 현장 실습 지원비(한도 설정하여 식비,교통비는 업체 부담, 그 외 활동비는 대학 부담)에 관한 자체 규정을 마련하여 지급하고 관련 학점 부여
- (결제 방법) 결제 방법에 제한이 있어 행정 업무가 과중되고 실사용자고 불편함을 느낌. 이에, 현재 결제 방법 외 사후 정산 등 다양한 방법을 강구하여 주시기 바람
- (RA/TA) 참여대학원생의 변경 등에 따라 RA/TA 선발 및 지원에 어려움이 있고 펠로우십 프로그램 운영 시, 사업과의 연관성을 입증하는데 어려움이 있어 지원 대상자 기준 완화 요청

- 본 사업의 초기 목적은 대학원혁신을 위한 인프라 구축을 위함이며, 이와 관련된 해외 대학과의 MOU, 벤치마킹, 기자재 구입, 신진 연구인력 지원 등 거시적 계획에 대한 지원을 예상하여, 인턴십, 튜터링 등에 대한 부분을 충분히 고려하지 못하였음. 현재 집행 기준 및 결제 방법을 유지하되, 이 부분에 대해 교육부와 논의하여 추후 안내하도록 하겠음
- 활동 수당 외 대학원생 활동을 위한 활동성 경비(회의비, 도서구입비 등)를 사용할 수 있으니 참고하시기 바람
- 현장 실습 지원비는 기관과의 MOU 체결 시, 대학원생 처우에 대한 논의가 필요한 사항임. 관련하여 교과목 지원에 대한 추가 논의가 필요해 보이며, 향후 QNA 자료집 등에서 명확한 답변을 드리겠음
- RA/TA 지원비는 BK21 연구장학금과 중복 수혜를 방지하고 펠로우십 지원비는 BK21 사업과의 연계 및 활용을 통한 전략적 인재 육성을 위해, 지급 대상을 한정하였음. 이에 현행을 유지하여 주시기 바람